

Wij zijn op zoek naar een

Programmamaker Basisvaardigheden voor 24 uur per week

(tijdelijke functie, ZZP-basis mogelijk)

Heb jij affiniteit met én kennis van taal- en digitale vaardigheden? Vind je het leuk om met een brede doelgroep en op verschillende locaties te werken? En vind je het belangrijk dat inwoners met digitale vragen laagdrempelig en in hun eigen wijk de juiste hulp kunnen krijgen? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Om tegemoet te komen aan de grote vraag en om onze dienstverlening verder uit te bouwen, zijn wij voor het Team Basisvaardigheden op zoek naar een Tijdelijke Programmamaker Basisvaardigheden voor de gemeente Woerden en omstreken.

Dit ga je doen:

- Je bent hét gezicht van de Bibliotheek bij de verschillende informatiepunten in de gemeente Woerden. Je helpt inwoners daar op weg met digitale vragen en verwijst ze door indien nodig.
- Je bent het eerste aanspreekpunt voor partners en zorgt dat de Bibliotheek op alle informatiepunten met passend aanbod vertegenwoordigd is.
- Je werkt samen met wijkbewoners en organisaties in de wijken en verbindt waar mogelijk de verschillende (vrijwillige) initiatieven die er al zijn tot een totaal aanbod.
- Je ontwikkelt en coördineert nieuw of aangepast aanbod op deze locaties.
- Je bent het aanspreekpunt bij activiteiten, of delegeert deze helder en uitvoerbaar aan een collega of vrijwilliger;
- Je geeft voorlichting en informatie over het digitaal aanbod van de Bibliotheek en de mogelijkheden voor digitale hulp.
- Je verzorgt samen met de afdeling Marketing en Communicatie interne en externe communicatie- en informatievoorziening rondom de taalprogramma's;
- Je adviseert en rapporteert mede over optimalisatie en aanpassing van beleid en uitvoeringsregels.

Dit zoeken wij:

Wij zijn op zoek naar een creatieve, verbindende collega die inhoud geeft aan ons taal- en digitale aanbod in de wijk. Samen met partners, vrijwilligers en andere belanghebbenden zorg je ervoor dat de inwoners van Woerden laagdrempelige (digitale) hulp kunnen krijgen en hun taal- en digitale vaardigheden kunnen vergroten. We zoeken een tijdelijke collega die met veel plezier de Bibliotheek en ons brede aanbod in de wijk vertegenwoordigt.

Dit breng je mee:

- Je hebt HBO werk- en denkniveau.
- Je hebt affiniteit met het werken met mensen uit verschillende culturen, van verschillende leeftijden en met verschillende sociale achtergronden;
- Je hebt de sociale kwaliteiten om mensen en partners met elkaar en de Bibliotheek te verbinden: je schakelt snel, je biedt structuur en bent creatief en open;
- Je hebt een praktische, pro-actieve instelling en je communiceert helder en duidelijk, zowel mondeling als schriftelijk;
- Samenwerken met collega's en partners is vanzelfsprekend voor je;
- Je bent stressbestendig, signaleert knelpunten en denkt in oplossingen.
- Je hebt ervaring in het coördineren van vrijwilligers;
- Je hebt kennis van de lokale sociale kaart of leert snel;
- Je bent in staat je werk binnen het takenpakket efficiënt uit te voeren en delegeert je werk waar mogelijk.

Dit zijn wij:

De Bibliotheek Het Groene Hart staat aan de vooravond van een fusie met de Bibliotheek Angstel Vecht en Venen. Vanaf januari 2025 bundelen we onze krachten en gaan we verder onder de naam Bibliotheek De Utrechtse Venen. Bibliotheek De Utrechtse Venen heeft 16 vestigingen in de gemeente De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater, Stichtse Vecht en Woerden.

Bibliotheek De Utrechtse Venen is de verbinder van de samenleving. We bieden inspiratie voor persoonlijke ontwikkeling en zijn het kloppende hart van de stad en het dorp. We maken persoonlijke ontwikkeling, ontspanning en ontmoeting toegankelijk voor iedereen. Zodat iedereen zichzelf op eigen tempo kan blijven ontwikkelen.

Dit bieden wij:

De functie Programmamaker Basisvaardigheden is ingedeeld in schaal 8 volgens de CAO openbare bibliotheken. Het salaris dat daarbij hoort bedraagt minimaal € 3.163,- en maximaal € 4.018 bruto (excl. vakantietoeslag en eindejaarsuitkering), afhankelijk van je leeftijd en ervaring. We bieden je een tijdelijk contract, in eerste instantie tot 1 mei 2025, voor 24 uur per week. Invulling op ZZP-basis is bespreekbaar.

Zie jij jezelf al helemaal voor de Bibliotheek werken?

Mail je CV met motivatie dan **uiterlijk 15 november** naar info@bibliotheekhgh.nl. De eerste gesprekken zijn op dinsdag 26 en woensdag 27 november. Een eventueel tweede gesprek is gepland in de week van 2 december.

Heb je vragen over de vacature?

Neem dan contact op met Linda van Zwieten, Manager Programmering per telefoon (06-51482536) of per e-mail (linda.vanzwieten@bibliotheekhgh.nl).